

广东生态工程职业学院文件

粤生态职院〔2023〕166号

关于印发《广东生态工程职业学院听课评教制度（2023年修订）》的通知

各部门、二级学院：

《广东生态工程职业学院听课评教制度（2023年修订）》已经学校2023年11月10日第24次校长办公会议审议通过，现予以印发，请遵照执行。

广东生态工程职业学院
2023年11月24日



广东生态工程职业学院听课评教制度

（2023 年修订）

为深入贯彻落实中共中央 国务院《深化新时代教育评价改革总体方案》《关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》等文件，落实广东省教育厅《广东省高等职业院校教学管理要点》（粤教高函〔2013〕170 号）关于建立学校各级领导定期深入教学一线听课、教师互相听课和教学信息反馈制度的要求，建立健全学校听课评教工作管理机制，完善内部质量监控与保障体系，落实教学诊改和教师教学能力评估，促进教学质量提升，特修订本制度。

第一条 听课评教是加强教学过程监控，落实教学诊改，保障教学质量的重要措施。学校领导、相关部门（教学质量监测与评估中心、教务部、人力资源部、学生工作部、实训中心）领导、二级教学机构领导、校院两级教学督导、教研室主任、专业带头人、普通教师（共 7 类听课评教人员）都必须进行听课评教。

第二条 各类听课评教人员须按要求完成听课评教任务。学校领导、相关部门领导每学期不少于 2 人次；二级教学机构领导协同承担听课任务，保证本机构每学年所有授课教师（含校外教师、行业导师）至少有 1 位领导听课；校院两级督导按岗位职责要求听课；教研室主任保证每学年本教研室所有授课教师（含校外教师、行业导师）至少被听课 1 次；专业带头人保证每学期本专业所开设的专业课都至少被听课 1 次；普通教师每学期听课不

少于 2 人次，其中新教师（教龄三年以下）每学期听课不少于 4 人次。兼多重身份听课的人员，其听课次数可兼用。

第三条 各类听课评教人员听课评教要体现不同侧重点和关注点。各级领导听课评教要全面关注学校立德树人，德、智、体、美、劳的育人状态，关注学校落实“三全”育人、“三教”改革的状态，关注教风、学风，要突出对课程思政与思政课程的听课评议。学校领导听课评教尤其要体现学校落实国家《关于深化新时代学校思想政治理论课改革创新若干意见》《高等学校思想政治理论课建设标准》等文件，重点听思想政治理论必修课，学校党委书记、校长和副书记每学期听思想政治理论必修课不少于 1 人次；相关部门领导侧重关注教学实施情况（包括教学运行、教学环境、实验实训条件、课程标准实施与诊改等等）；二级教学机构领导侧重关注专业课程标准（特别是专业核心课程）、数字化资源建设、课程思政和实训基地建设等相关质量工程项目推进实施与诊改情况，侧重对教学能力优秀教师的挖掘、锻造，兼顾青年教师、教龄较短教师和教学评估排名偏后教师的传帮带；教学督导侧重督教督学，监测课堂教学秩序，做好教学能力评估，原则上校级督导评教分（每两学年汇总一次）排名前 50%的教师，督导评教分两学年有效；排名后 50%的教师，督导评教分一学年有效，对青年教师、教龄较短教师和教学评估排名偏后教师的进行传帮带，每学期必听课评教不少于 1 次，而院级督导要保证每学年每位教师至少有 1 名督导听课评教；教研室主任侧重关注本

教研室各课程建设和课程思政的实施与诊改；专业带头人听课评教侧重关注本专业课程体系设置的合理性，关注专业课课程标准、课程思政和教材编写与在线课程建设等教学质量工程项目的实施与诊改，尤其是专业核心课程在新技术、新工艺、新规范的体现；普通教师侧重关注课程建设情况，切磋教学方法，教学技术，取长补短，提高教学水平和教学质量。

第四条 学校听课评教管理工作由教学质量监测与评估中心牵头，并负责组织落实学校领导、相关部门领导、校级教学督导的听课评教工作。二级教学机构负责组织落实本机构领导、院级督导、教研室主任、专业带头人、普通教师（校内专、兼任）的听课评教工作。

第五条 教学质量监测与评估中心须按如下细则做好相关工作：

（一）学期初发布通知，启动学校听课评教工作，布置相关部门、落实机构做好听课评教计划，落实听课评教组织工作。

（二）学期末发布通知，布置相关部门、落实机构做好听课评教工作总结和资料建档等工作。

（三）做好学校听课评教工作全面总结。

（四）完成学校布置的临时、定点听课评教的组织工作。

（五）不定时组织检查落实机构听课评教资料建档情况。

（六）编制听课评教文档模板，包括《听课评教安排表》（附件 1）、《听课评教汇总表》（附件 2）、《听课记录表》（附

件3)、分4类课程(理论课、理实一体化课、实训课和体育课)的《评教表》(线上、线下)(附件4)、《听课评教工作总结》(附件5)、《学期教研室人员一览表》(附件6)。

第六条 二级教学机构须按如下细则做好相关工作:

(一)学期初汇总、编制《听课评教安排表》,备足各类课程的纸质《听课记录表》《评教表》,供所属听课评教人员签领。其中,《听课评教安排表》(加盖扫描版、电子版)提交教学质量监测与评估中心备案。

(二)学期中适时提醒听课评教人员注意听课评教进度。

(三)学期末收齐《听课记录表》《评教表》,汇总、编制《听课评教汇总表》《听课评教工作总结》。其中,《听课评教汇总表》《听课评教工作总结》(加盖扫描版、电子版)提交教学质量监测与评估中心汇总。

(四)建立听课评教资料档案库,分类存档近3年的《听课评教安排表》《听课记录表》《评教表》《听课评教汇总表》《听课评教工作总结》等纸质材料,以备查、备用、备诊改。

(五)完成学校布置的临时、定点听课评教的组织工作。

第七条 听课须按如下具体要求进行:

(一)原则上按《听课评教安排表》进行,保证听课课时量和被听课人次。

(二)听课采用随堂方式,听课评教人员须预先登录教务系统查阅实时《课表》,确认教师授课时间、地点,特别是教学的

调、停、补、改情况，保证听课能够顺利进行。

（三）听课评教人员须提前进入授课地点，并示知师生。若碰到教师没按实时《课表》安排，应及时电话联系授课教师，并将尽快报告教师所在教学部门。

（四）原则上每次听课不少于 1 课时。

（五）如实填写《听课记录表》教师的师德师风、课堂表现、学生精气神、课堂表现、教学环境条件情况、教学内容与活动过程，表中“授课教师（签名）”处须由授课教师当堂亲签，“听课评教人员（签名）”处也须亲签。

（六）听课后要主动与教师进行交流、反馈，也可适当与学生进行交流，交流、反馈内容须包含师德师风、课程思政内容。

（七）听课过程中如发现涉及教学环境设施、意识形态、师德、师风、学风、教学差错等方面的问题，应及时反映至相关部门。

（八）根据落实机构通知及时提交听课资料。

第八条 评教须按如下具体要求进行：

（一）按所听课程类型选择对应的《评教表》，公正、公平地填写表中各栏目。表中“听课评教人员（签名）”处须亲签。

（二）对教学情况做书面评议，须包含师德师风、课程思政内容。

（三）结合听课情况，对教学情况进行量化评价（打分）。

（四）在督导管理系统提交《评教表》，跟踪反馈信息。

(五) 根据落实机构通知及时提交评教资料。

第九条 为营造更加和谐的听课环境和听课效果，利于学校整体教学质量的不断提升，授课教师可通过督导管理系统对听课评教人员点对点所提交的听课评教表，对听课评议意见、评教分数评提出意见，由对应听课评教人员处置。

第十条 听课评教工作须按如下要求为实施教学能力评估提供数据支撑：

(一) 教学能力评估分(A) 满分 100，分设学生评教(A_1)、校级督导评教(A_2)、教学部门评教(A_3)三个指标，各占 50%、20%、30%权重（即： $A=A_1\times 50\%+A_2\times 20\%+A_3\times 30\%$ ），其中：

学生评教由一、二年级在校生按《体育类课程学生评教卷》和《非体育类课程学生评教卷》分别评教，每个班学生评教分数按去高 5%、去低 10%进行统计。若年级平均分差 ≥ 2 ，则以 80 分为基准进行平衡调整（即：调整后分数=80+原始分数-同年级平均原始分数）。

校级教学督导员按[70,95]区间评分，且平均分 85 左右，要求分数区分度能体现教师真实教学能力。相关部门领导评教纳入该指标，评教分以校级督导评教平均分为参考，在[80,90]区间评分。

教学部门评教由教学部门领导、二级教学督导、教研室主任、专业带头人按分数区分度能体现教师真实教学能力为原则评教，每个二级教学督导、教研室主任、专业带头人的评教分数先以

80 分为基准进行平衡调整（即：调整后分数=80+原始分数—评价分平均原始分数）；教学部门评教分数=部门领导（正、副职）评教平均分×60%+二级督导、教研室主任、专业带头人的调整后分数的平均分×40%（实行回避原则，学校八级岗及以上干部取本部门平均分）；教学部门之间都以 80 分为基准分进行平衡调整（即：调整后分数=80+原始分数—同部门平均原始分数）。

（二）为方便评教结果的应用，将教学能力评估分 A 折算为评教系数（ F_s ），公式为： $F_s=1.0+(A-80) \times 0.04$ （或 0.03、0.02、0.01 等）

（三）为进一步方便评教结果在财务预算的应用，将评教系数（ F_e ）调整为校平均为 1.36 的评教系数（ F_e ），公式为：

$$F_e = \frac{F_s}{\text{全校教师 } F_s \text{ 平均值}} \times 1.36$$

当 F_e 最大值 - F_e 最小值 ≥ 0.5 时，按 0.03、0.02、0.01 依次调小评教系数公式 $F_s=1.0+(S-80) \times 0.04$ 中“0.04”项的取值，以减小 F_e 的区分度。

第十一条 学校相关部门须为听课评教工作秩序提供保障，具体如下。

（一）为使听课评教人员能做好听课评教计划，保证不漏人，由人力资源部负责编制《学期教研室人员一览表》（模板见附件 6），在每学期开学前发布于督导管理系统，并及时发布再

版，更新人员变化的具体情况。表中要求标识教研室主任和专业带头人。

（二）为使听课评教人员能顺利对接授课教师，保证听课评教秩序，由教务部负责为教务系统所有账号开通查询《课表》。

《课表》须在每学期开学前发布。由教务部统筹，各二级学院须及时审核教务系统的教师调停课申请，确保听课评教人员随时可查询实时《课表》。

（三）为使听课评教人员能顺利对接教学班落实情况，保证听课评教秩序，由教务部负责编制各教学班教学场所的《周排课表》，以电子牌板或其它板材+纸质等分挂教学场所门口。每周一之前更新，其中，公共教学场所由教务部负责更新，二级学院所属教学场所由二级学院负责更新。

（四）为使听课评教能够顺利、高效进行，保证听课评教秩序，授课教师临时调课、停课、换课、补课、改变授课地点的，至少应在上课前 10 分钟在教务系统提交申请表（或通过二级学院领导在督导群发布）。否则，使听课人员不能如期听课，影响了听课正常秩序，每次扣听课评教分 1 分。

第十二条 不在学校校区就读生活的学生（如现代学徒制班等）的学生数据、教师数据、教学运行数据须在教务系统录入，由教学质量监测与评估中心组织学生评教，相关二级教学机构组织机构领导、院级督导听课评教。

第十三条 听课评教工作管理执行《广东生态工程职业学院

教学事故认定及处理办法（修订）》。

第十四条 本制度从 2023-2024 学年第二学期开始实施，由教学质量监测与评估中心负责解释。原《广东生态工程职业学院听课评教制度（修订）》（粤生态职院〔2022〕45 号）同时废止。

- 附件：1. 广东生态工程职业学院听课评教安排表
2. 广东生态工程职业学院听课评教汇总表
3. 广东生态工程职业学院听课记录表
4-1-1. 广东生态工程职业学院听课评教表（理论课——线下）
4-1-2. 广东生态工程职业学院听课评教表（理论课——线上）
4-2-1. 广东生态工程职业学院听课评教表（理实一体化课-线下）
4-2-2. 广东生态工程职业学院听课评教表（理实一体化课-线上）
4-3-1. 广东生态工程职业学院听课评教表（实训课-线下）
4-3-2. 广东生态工程职业学院听课评教表（实训课-线上）
4-4-1. 广东生态工程职业学院听课评教表（体育课-

线下)

4-4-2. 广东生态工程职业学院听课评教表 (体育课-
线上)

5. 听课评教工作总结参考模板

6. 学期教研室人员一览表参考模板

附件 1

?-?学年第?学期听课评教安排表

序号	听课评教人员					授课教师							备注
	类型	所在机构	教研室	姓名	所在机构	教研室	姓名	电话	课程	班级	地点	时间	

附件 2

?-?学年第?学期听课评教汇总表

序号	听课评教人员					授课教师							
	类型	所在机构	教研室	姓名	所在机构	教研室	姓名	电话	课程	班级	地点	时间	分数

附件 3

广东生态工程职业学院听课记录表

教师		课程			班级	
上课地点	校区：	教室：	时间	年 月 日第 周星期	第 节	
教师师德、师表及课堂表现：						
学生课堂表现：						
教学环境条件情况：						
教学内容与活动过程：						

授课教师（签名）：_____

听课评教人员（签名）：_____

附件 4-1-1

广东生态工程职业学院听课评教表（理论课-线下）

教师：

课程：

班级：

时间：

序号	指标	内容	分值	评分
1	基本素养 (10 分)	对教师为人师表、立德树人及教学基本功的总体评价。	10	
2	教学内容 (30 分)	备课充分，教学文件齐全。	10	
3		教学目标明确，内容安排得当（要含思政元素，体现新技术/工艺、新规范/标准、新政策/法规）。	10	
4		熟悉教学内容，理论联系职业岗位实际，教学环节设计合理，重点难点突出，不照本宣科。	10	
5	教学方法 (30 分)	善于管理课堂纪律，调动课堂气氛，激发学生学习兴趣和主动性，师生互动效果好。	10	
6		善于应用职业教育教学方法（案例分析、任务驱动、情景设计、角色扮演等）。	10	
7		善于运用现代教育技术手段（信息与通信、虚拟现实、人工智能等技术等）辅助教学。	10	
8	教学效果 (30 分)	完成教学任务,达到本节课预期目标及整体效果情况。	30	
9	总分		100	
综合评议意见 （包含师德师风、课程思政内容）				

附件 4-1-2

广东生态工程职业学院听课评教表（理论课-线上）

教师：课程：班级：时间：

序号	指标	内容	分值	评分
1	基本素养 (10 分)	对教师为人师表、立德树人及线上教学基本功的总体评价。	10	
2	教学内容 (30 分)	备课充分，授课平台资料准备及线上教学文件及内容齐全。	10	
3		教学目标明确，内容安排得当（要含思政元素，体现新技术/工艺、新规范/标准、新政策/法规）。	10	
4		熟悉教学内容，理论联系职业岗位实际，教学环节设计合理，重点难点突出，不照本宣科。	10	
5	教学方法 (30 分)	善于管理课堂纪律，调动课堂气氛，激发学生学习兴趣和主动性，师生互动效果好。	10	
6		善于应用职业教育教学方法（案例分析、任务驱动、情景设计、角色扮演等）。	10	
7		善于运用现代教育技术手段（信息与通信、虚拟现实、人工智能等技术等）辅助教学。	10	
8	教学效果 (30 分)	完成教学任务，达到本节课预期目标。	30	
9	总分		100	
综合评议意见 （包含师德师风、课程思政内容）				

附件 4-2-1

广东生态工程职业学院听课评教表（理实一体化课-线下）

教师：

课程：

班级：

时间：

序号	指标	内容	分值	评分
1	基本素养 (10 分)	对教师为人师表、立德树人、教学基本功的总体评价。	10	
2	教学内容 (30 分)	备课充分，教学文件齐全；教学场地、仪器设备、材料准备充分，充分利用及安全使用场地仪器设备。	10	
3		教学目标明确；内容安排得当（要含思政元素，体现新技术/工艺、新规范/标准、新政策/法规）。	10	
4		熟悉教学内容；理论联系职业岗位实际，任务具体、精讲多练，工学结合紧密，技能与认知要求明确；教学环节设计合理，重点难点突出，不照本宣科。	10	
5	教学方法 (30 分)	善于管理课堂纪律，调动课堂气氛，精讲多练，及时指导和解决课堂中的问题，激发学生学习兴趣和主动性，师生互动效果好。	10	
6		善于应用职业教育教学方法（案例分析、任务驱动、情景设计、角色扮演等）。	10	
7		善于运用现代教育技术手段（信息与通信、虚拟现实、人工智能等技术等）辅助教学。	10	
8	教学效果 (30 分)	完成教学任务，达到本节课预期目标。	30	
9	总 分		100	
综合评议意见 （包含师德师风、课程思政内容）				

附件 4-2-2

广东生态工程职业学院听课评教表（理实一体化课-线上）

教师：

课程：

班级：

时间：

序号	指标	内容	分值	评分
1	基本素养 (10 分)	对教师为人师表、立德树人、线上教学基本功的总体评价。	10	
2	教学内容 (30 分)	备课充分，授课平台齐备，线上教学文件齐全；远程教学场地、仪器设备、材料准备充分。	10	
3		教学目标明确；内容安排得当（要含思政元素，体现新技术/工艺、新规范/标准、新政策/法规）。	10	
4		熟悉教学内容；理论联系职业岗位实际，任务具体、工学结合紧密，技能与认知要求明确；教学环节设计合理，重点难点突出，操作演示熟练流畅，不照本宣科。	10	
5	教学方法 (30 分)	善于管理课堂纪律，调动课堂气氛，激发学生学习兴趣和主动性，师生互动效果好。	10	
6		善于应用职业教育教学方法（案例分析、任务驱动、情景设计、角色扮演等）。	10	
7		善于运用现代教育技术手段（信息与通信、虚拟现实、人工智能等技术等）辅助教学。	10	
8	教学效果 (30 分)	完成教学任务，达到本节课预期目标。	30	
9	总 分		100	
综合评议意见 （包含师德师风、课程思政内容）				

附件 4-3-1

广东生态工程职业学院听课评教表（实训课-线下）

教师：

课程：

时间：

地点：

序号	指标	内容	分值	评分
1	基本素养 (10 分)	对教师为人师表、立德树人、教学基本功的总体评价。	10	
2	教学内容 (30 分)	备课充分，教学文件齐全；教学场地、仪器设备、材料准备充分。	10	
3		教学目标明确；内容安排得当（要含思政元素，体现新技术/工艺、新规范/标准、新政策/法规）。	10	
4		熟悉教学内容；教学标准对接实际岗位标准，实践过程对接实际生产过程；实训项目具体、技能要求明确；重点难点突出。	10	
5	教学方法 (30 分)	善于管理课堂纪律，调动课堂气氛，激发学生学习兴趣和主动性，师生互动效果好。	10	
6		善于教、学、做一体化情境教学；示范操作规范熟练；活动组织合理，分工明确。	10	
7		个别指导与巡回检查相结合，指导耐心，巡查到位。	10	
8	教学效果 (30 分)	完成教学任务，达到本节课预期目标。	30	
9	总 分		100	
综合评议意见 （包含师德师风、课程思政内容）				

附件 4-3-2

广东生态工程职业学院听课评教表（实训课-线上）

教师：

课程：

时间：

地点：

序号	指标	内容	分值	评分
1	基本素养 (10 分)	对教师为人师表、立德树人、线上教学基本功的总体评价。	10	
2	教学内容 (30 分)	备课充分，教学文件齐全；远程教学场地、仪器设备、材料准备充分。	10	
3		教学目标明确；内容安排得当（要含思政元素，体现新技术/工艺、新规范/标准、新政策/法规）。	10	
4		熟悉教学内容；教学标准对接实际岗位标准，实践过程对接实际生产过程；实训项目具体、技能要求明确；重点难点突出。	10	
5	教学方法 (30 分)	善于管理课堂纪律，调动课堂气氛，激发学生学习兴趣和主动性，师生互动效果好。	10	
6		善于教、学、做一体化情境教学；远程示范操作规范熟练；讲练结合合理。	10	
7		提供线上学生示范或仿真练习实训视频，指导、解答问题耐心到位。	10	
8	教学效果 (30 分)	完成教学任务，达到本节课预期目标。	30	
9	总 分		100	
综合评议意见 （包含师德师风、课程思政内容）				

广东生态工程职业学院听课评教表（体育课-线下）

教师：

课程：

时间：

地点：

序号	指标	内容	分值	评分
1	基本素养 (10 分)	对教师为人师表、立德树人、教学基本功的总体评价。	10	
2	教学内容 (30 分)	备课充分，教学文件齐全；场地器材准备充分。	10	
3		教学目标明确；内容安排得当（要含思政元素，体现新规范/标准、新政策/法规）。	10	
4		熟悉教学内容；运动负荷合理，运动量和强度设计适宜；程序科学合理。	10	
5	教学方法 (30 分)	善于管理课堂纪律，调动课堂气氛，激发学生参与活动的兴趣和主动性，师生互动效果好。	10	
6		指导正确清晰，动作示范规范熟练；注重安全、纪律、体育精神教育。	10	
7		对学生动作辅导及时、到位。	10	
8	教学效果 (30 分)	完成教学任务，达到本节课预期目标。	30	
9	总 分		100	
综合评议意见 （包含师德师风、课程 思政内容）				

附件 4-4-2

广东生态工程职业学院听课评教表（体育课-线上）

教师：

课程：

时间：

地点：

序号	指标	内容	分值	评价分
1	基本素养 (10 分)	对教师为人师表、立德树人、线上教学基本功的总体评价。	10	
2	教学内容 (30 分)	备课充分，授课平台齐备，线上教学文件齐全；虚拟场地器材准备充分。	10	
3		教学目标明确；内容安排得当（要含思政元素，体现新规范/标准、新政策/法规）。	10	
4		熟悉教学内容；运动负荷合理，运动量和强度设计适宜；程序科学合理。	10	
5	教学方法 (30 分)	善于管理课堂纪律，调动课堂气氛，激发学生参与活动的兴趣和主动性，师生互动效果好。	10	
6		远程指导正确清晰，视频动作示范规范熟练，可远程重复播放；注重安全、纪律、体育精神教育。	10	
7		能上传学生运动短视频，对学生动作辅导及时、到位。	10	
8	教学效果 (30 分)	完成教学任务，达到本节课预期目标。	30	
9	总 分		100	
综合评议意见 （包含师德师风、课程思政内容）				

20 -20 学年第 学期听课评教工作总结

（参考模板）

工作背景简述：

一、听课评教的安排

发布通知，各类听课评教人员听课评教安排统计情况，达标率。

二、听课评教过程管理

听课评教工作有序进行情况描述，是否按文件要求实施。

三、听课评教后续工作

发布通知，听课评教落实情况，是否按文件实施。

1. 听课评教工作落实情况

落实统计，达标率。

2. 教学亮点

汇总听课人员听课过程中发现的教学亮点。

3. 教学有待整改方面

汇总听课人员听课过程中发现的有待整改之处。

附件 6

学期教研室人员一览表（参考模板）

广东生态工程职业学院2022-2023学年第二学期教研室人员一览表 (2023年11月3日版)										
序号	教学单位	教研室	校内专任	校内兼课	实验员	校外教师	行业导师	年龄段	随身电话	本版更新内容
(说明：一名人员一行，按人员分类填入，年龄段：45岁以下、以上、新教师（教学3年内）)										

广东生态工程职业学院党政办公室

2023 年 11 月 27 日印发